1. **Undervegs på tur**
* Ved to turleiarar/kjentmann skal normalt ein gå bak og ein gå framme
* Turleiar går først, og han/ho skal ikkje halde for høgt tempo. Turleiar skal halde kontakt bakover, og hindre luke bak til dei siste
* Første stans bør takast ganske raskt (10-15 min.) for å regulere varme, ta av klede, orientere seg, skape gruppekjensle
* Gjennomgang av risikovurderinga som er gjennomført for å sjekke at ein er oppdatert. Eventuelt ta omsyn til nye moment.
* Planleggje kor neste stopp skal vere for å halde gruppa samla.
* Halde gruppa samla for å ivareta det sosiale på turen.
* Personar som vil forlate fellesturen, kan gjere det etter avtale med turleiaren dersom det er mogeleg med trygg retur.
* Få ”svakaste” person langt framme i følgje om nødvendig (sliten, redd for høgde og liknande).
* Spesielt viktig at ein turleiar/kjentmann går bak siste del av turen (heim att) evt. avtale med ein av deltakarane som tek på seg å gå bak.
* Forsikre seg om at alle er komne fram (namneopprop/telje opp).
* Ordne opp med evt. betaling av transport.
* Ta nokre bilete.

# Etter turen

* Sende melding til organisasjonssekretær på sogndal.turlag@dnt.no om tal deltakarar, gjerne foto (5-6 foto) og kort skildring av turen.
* Bringe sikrings- og naudhjelpsutstyr til kontoret på Campus.

# Ved ulukke

* Naudtlf. 113 / turlaget sin satellittelefon
* Om naudsynt organisere kven som dreg etter hjelp, og kven som blir på ulukkesstaden
* Dersom media/presse vil ha informasjon ved ulukke, er **leiaren i Sogndal Turlag Leif Longvanes (tlf. 90646424) presseansvarleg**. **Det er berre leiar som skal uttale seg til pressen.** Turleiar(ar) som er tilstades ved ulukke skal informere leiar så raskt som praktisk mogleg.
* Alle ulukker skal rapporterast til turlagsleiar.

**Retningslinjer for turleiar**

**SOGNDAL TURLAG**

**2025**





Sogndal Turlag,

E-post: sogndal.turlag@dnt.no

E-post organisasjonssekretær: gry.thyrrestrup@dnt.no

**Styret i Sogndal turlag 2025**

Leif Longvanes, **leiar**, 90646424, e-post: lei-long@online.no

Anne-Britt Reppen Halset, 90983861

Anne Skaar, 90070257

Tom Dybwad, 97523411

Bente Leirdal Sleen, 456 04 249

Arthur Langeland, 97149001

May Britt Sva, 97591828

# Planlegging av turen

1. **Annonsering minst 10 dagar før tur**
Send info. til organisasjonssekretær som legger ut informasjon på heimesida, Facebook og Kva skjer.
2. **Turomtale**
Skriv ein kort omtale av turen med lengde, tidsbruk, vanskegrad, oppmøte tid og stad og kontaktinfo til turleiar. Turdeltakaren skal sjølv kunne vurdera om han/hun er i stand til å gjennomføre turen basert på turomtalen.
3. **Turleiar** skal FØR TUREN
	* organisere felles (buss/båt-)transport eller anna om turen er lagt opp slik
	* eventuelt ved forfall skaffe ny turleiar/kjentmann
4. **Påmelding**

Det skal vere påmelding til alle turar via heimesida. Organisasjonssekretær sørger for å gi turleiar tilgang til påmeldingslista.

1. **Fellesutstyr til turen**
Ta med naudsynt utstyr som t.d.
	* kart og kompass
	* førstehjelpsutstyr
	* sikringsutstyr (GPS, mob.tlf, snøspade, vindsekk)
	* satellitt-telefon på tur med manglande dekning
2. **Risikovurdering**

Turleiaren skal gjennomføre risikovurdering digitalt seinast kvelden før tur. Organisasjonssekretær sender link til risikovurdering på DNT Trygg.

# Gjennomføring av turen

1. **Samling på avreisestad for orientering:**
* Presentere seg sjølv og andre turleiar/kjentmann
* Kort orientere om turen
* Gjere merksam på at turen skjer på eige ansvar
* Høyre om nokon vurderer turen som i overkant krevjande for dei (kondisjon, medisinske tilhøve eller av anna grunn) og legge til rette for at dei kan seie frå om det på ein diskret måte
* Informere om at turen kan bli lagt om som følgje av dårleg ver, føreforhold eller turleiaren finn det uforsvarleg å gjennomføre. Svare på spørsmål om dette
* Organisere biltransporten, oppmode om deling av transport/ bensinutgifter
* Informere om at ikkje medlemmer av DNT skal vipse kr 50 til Sogndal Turlag (Vipps nr 99206)
1. **Samling før ein byrjar å gå:**
* Orientere kort om turen med kart, lengde og rasteplassar

(få gjerne fram synspunkt). Orientere om utsette stader/fare og kva risikovurdering som er gjort.

* Om naudsynt: ta ein liten sjekk av utstyret som deltakarane har.
* Presentasjonsrunde dersom gruppa ikkje er for stor (15-20 personar). Uansett lage ei oversikt over namn på deltakarane som ein tek vare på (skrive ned på mobil eller anna eigna stad). Telje kor mange som er med på turen
* Gjere klart for gruppa i kva grad turfølgjet skal gå samla
* Organisere/avtale kven går bak og kven går framme
* Om naudsynt avvise folk som absolutt ikkje ser ut til å vere eigna til å gjennomføre turen (utstyr, fysisk form osv.).